

Panevėžio Vytauto Žemkalnio gimnazija 2026 m. rugpjūčio mėn. darbo planas

I. Rezultatai.

Turinys	Data (diena)	Atsakingas vadovas ar mokytojas
1.1. Mokinių, nepasiekusių metinio patenkinamo lygio, atsiskaitymo organizavimas pagal mokomuosius dalykus	IV sav.	Mokytojai

II. Ugdymas ir mokinių patirtys.

Turinys	Data (diena)	Atsakingas vadovas ar mokytojas
Vaiko gerovės komisijos posėdis: 2.1. Dėl V GK veiklos plano rengimo 2.2. Dėl pagalbos mokiniui 2.3. Dėl SUP mokinių ugdymo	IV sav.	S.Greviškis
Mokinių tarybos veikla: 2.4. Pasiruošimas Mokinių tarybos veiklai 2.5. Pasiruošimas bendradarbiauti vykdant Kazickų šeimos fondo finansuojamą Premijų konkursą mokiniams ir mokytojams 2.6. Pasiruošimas Sveikatinimo programos įgyvendinimui	IV sav.	J.Briedienė
Tradiciniai renginiai, šventės, veiklos: 2.7. Pasiruošimas Mokslo ir žinių dienos šventei (09-01 10 val. kiemelyje „Po gluosniu“)	IV sav.	I klasių vadovai, Klasių vadovai
Ugdymas karjerai: 2.8. Dėl „Ugdymo karjerai“ ataskaitos už 2025-2026 m. m. analizės bei planavimo 2026-2027 m. m. 2.9. Pokalbis su klasių vadovais dėl karjeros renginių 2.10. Dėl pasiruošimo Karjeros ir studijų dienai Kalnapilio arenoje	IV sav.	S.Greviškis D.Radzevičienė Klasių vadovai

Biblioteka- kaip ugdymo dalyvė 2.11. Paroda, skirta Mokslo ir žinių dienai	IV sav.	R.Vrubliauskienė
Projektinė veikla 2.12. Projektas „Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų paslaugų užtikrinimas Panevėžio mieste“. Pasiruošimas mokslo metams (grafikų ir naujų narių numatymas, dokumentų parengimas)	IV sav.	R. Gustaitienė

III. Aplinkos.

Turinys	Data (diena)	Atsakingas vadovas ar mokytojas
3.1. Kabinetų tvarkymas	IV sav.	Mokytojai
3.2. Vadovėlių, mokymosi priemonių parinkimas, apskaita.		
3.3. Kabinetų apšvietimo, šiuolaikinių ugdymo priemonių parengimo ugdymo procesui tikrinimas	III-IV sav.	E.Cironka
3.4. Aplinkos tvarkymas		
3.5. Gimnazijos koridorių, fojė tvarkymas		

IV. Vadyba ir lyderystė.

Turinys	Data (diena)	Atsakingas vadovas ar mokytojas
Mokytojų tarybos posėdis: 4.1. Dėl 2025-2026 m. m. 5-12 klasių mokinių mokymosi rezultatų. 4.2. Dėl brandos egzaminų rezultatų analizės 4.3. Dėl mokinių tolesnio mokymosi 4.4. Dėl elektroninio dienyno pildymo tvarkos 4.5. Dėl papildomų darbų 4.6. Dėl pamokų tvarkaraščio projekto 4.7. Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos	31 12.00	A.Totilas S.Greviškis
4.8. Dėl Metodinių grupių veiklos ataskaitos 4.9. DĖL MOKINIŲ PROJEKTINIŲ DARBŲ VYKDYMO (STEAM standartas) 4.10. Dėl apdovanojimo Tarptautinės mokytojų dienos proga		D.Tamošiūnienė; MG vadovai
Gimnazijos tarybos posėdis: 4.11. Dėl pasirengimo 2026-2027 m. m. 4.12. Dėl Ugdymo plano 2026-20267 m. m. 4.13. Dėl neformaliojo vaikų švietimo 2026-2027 m. m. 4.14. Dėl tėvų paramos fondo	25 13.00	A.Totilas, S.Greviškis D.Tamošiūnienė

4.15. Dėl Metų mokytojo teikimo		
4.16. Metodinių grupių vadovų pasitarimas 4.16.1. Dėl Ugdymo plano 2026-2027 m. 4.16.2. Dėl mokinių papildomų darbų 4.16.3. Dėl projektinių darbų vykdymo ir atsiskaitymo 4.16.4. Dėl brandos darbo 4.16.5. Dėl bendrųjų rašto darbų 4.16.6. Dėl Atvirų durų dienų organizavimo (programos rengimas) 4.16.7. Dėl. A.Kazickienės premijos konkurso 4.16.8. Dėl pedagogų apdovanojimų Mokytojų dienos proga 4.16.9. Dėl metodinės grupės veiklos plano rengimo 4.16.10. Dėl mokomojo dalyko, pasirenkamųjų dalykų ilgalaikio plano bei NVŠ programų aptarimo 4.16.11. Dėl ilgalaikių planų ir dalyko mokinių žinių bei gebėjimų vertinimo tvarkos	25 10.00	D.Tamošiūnienė MG vadovai
4.17. Metodinių grupių pasitarimas	25 11.00	MG vadovai, mokytojai
Klasių vadovų pasitarimai 4.18. Pradinių klasių mokytojų pasitarimas 4.18.1. Dėl Kultūrinio ugdymo programų 4.18.2. Dėl nemokamo maitinimo 4.18.3. Dėl ugdymo gimnazijos aplinkoje 4.18.4. Dėl ilgalaikių planų 4.18.5. Dėl STEAM programos 4.18.6. Dėl NVŠ programų 4.19. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo klasių vadovų pasitarimas 4.19.1. Dėl mokinių bylų tvarkymo 4.19.2. Dėl kultūrinio ugdymo programų įgyvendinimo vertinimo 4.19.3. Dėl A.Kazickienės premijos konkurso skelbimo 4.19.4. Dėl tėvų (globėjų) ir mokytojų bendradarbiavimo 4.19.5. Dėl lankomumo tvarkos 4.19.6. Dėl statistinių žinių 4.19.7. Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos 4.19.8. Dėl mokinių dalyvaujamojo biudžeto projekto 4.19.9. Dėl Mokinio individualios pažangos tvarkos įgyvendinimo	31 9.00 31 10.00	Z.Satkauskienė G.Leonavičienė J.Briedienė S.Greviškis
4.20. NVŠ mokytojų pasitarimas	28 10.00	D.Tamošiūnienė

Planavimas, veiklos kryptingumas: 4.21. Pasiruošimas darbui su atvykusiais/ grįžusiais į Lietuvą mokiniais 4.22. Pokalbis su Panevėžio miesto Švietimo skyriaus atstovais dėl pasiruošimo naujiems mokslo metams 4.23. Metodinių grupių veiklos plano rengimas 4.24. Vaiko gerovės komisijos veiklos plano rengimas 4.25. Gimnazijos Vidaus darbo tvarkos taisyklių koregavimas 4.26. Ugdymo plano 2026-2027 m.m. teikimas Švietimo skyriui 4.27. Kvalifikacijos programos "Mokymosi sėkmės link: aktyvus, modernus ir saugus ugdymas" įgyvendinimas. Seminaras „Klasės vadovų kompetencijų stiprinimas: pokyčių valdymas, kolegialus mokymasis ir ilgalaikė motyvacija“. 4.28. Darbo plano rugsėjo mėn. rengimas.	IV sav. 29 26 26-27 IV sav.	D.Tamošiūnienė A.Totilas MG vadovai S.Greviškis E.Cironka D.Tamošiūnienė J.Briedienė, D.Tamošiūnienė D.Tamošiūnienė
---	---	---

Direktorius

Artūras Totilas

Direktorius pavaduotoja ugdymui Danguolė Tamošiūnienė,