



**PANEVĖŽIO VYTAUTO ŽEMKALNIO GIMNAZIJS**  
**DIREKTORIUS**  
**ĮSAKYMAS**

**DĖL DARBO PLANO RUGPJŪČIO MĖNESIUI**

2020m. rugpjūčio 27 d. Nr. V-53-(1.5).  
Panevėžys

T v i r t i n u 2020 m. rugpjūčio mėnesio darbo planą:

**I. Mokytojų tarybos, Gimnazijos tarybos veikla**

Turinys	Data (diena)	Atsakingas vadovas ar mokytojas
Mokytojų tarybos posėdis: 1.1. Dėl 2019-2020 m.m. veiklos analizės Ir 2020-2021 m.m. veiklos uždavinių	31 11.00	A.Totilas
1.2. Dėl brandos egzaminų rezultatų analizės 1.3. Dėl mokinių tolimesnio mokymosi 1.4. Dėl elektroninio dienyno pildymo tvarkos 1.5. Dėl papildomų darbų 1.6. Dėl pamokų tvarkaraščio projekto		S.Greiviškis
1.7. Dėl atvykusių/ grįžusių iš užsienio mokinių ugdymo pasiekimų 1.8. Dėl Metodinės tarybos veiklos ataskaitos		D.Tamošiūnienė S.Motiejūnienė  A. Grišiuvienė
Gimnazijos tarybos posėdis: 1.9. Dėl pasirengimo 2020-2021 m.m. 1.10. Dėl Ugdymo plano 2020-2021 m.m. 1.11. Dėl neformaliojo vaikų švietimo 2020-2021 m.m. 1.12. Dėl tėvų paramos fondo	28 12.00	A.Totilas D.Tamošiūnienė S.Greiviškis

**II. Rezultatai.**

Turinys	Data (diena)	Atsakingas vadovas ar mokytojas
Klasių vadovų pasitarimai • Pradinių klasių mokytojų pasitarimas 2.1. Dėl Kultūrinio ugdymo programų 2.2. Dėl nemokamo maitinimo 2.3. Dėl SAM rekomendacijų 2.4. Dėl ugdymo gimnazijos kiemelyje • Pagrindinio ir vidurinio ugdymo klasių vadovų pasitarimas 2.5. Dėl tvarkos ir reikalavimų esant ekstremaliai situacijai 2.6. Dėl mokinių bylų tvarkymo 2.7. Dėl kultūrinio ugdymo programos ar 12 (IV g-jos) klasių vadovų veiklos planavimo, siekiant aukštesnių mokymosi rezultatų 2.8. Dėl mokinių kompetencijos aplanko 2.9. Dėl dalyvavimo Panevėžio gimtadienio šventėje 2.10. Dėl A.Kazickienės premijos konkurso	28 9.00      28 11.00	D.Tamošiūnienė          D.Tamošiūnienė        J.Briedienė

skelbimo 2.11. Dėl tėvų (globėjų) ir mokytojų bendradarbiavimo 2.12. Dėl lankomumo tvarkos 2.13. Dėl statistinių žinių		S.Greviškis
Metodinės tarybos posėdis: 2.14. Dėl Ugdymo plano 2020-2021 m. 2.15. Dėl mokinių papildomų darbų 2.16. Dėl mokinių bendradarbiavimo strategijų ugdymo 2.17. Dėl projektinių darbų vykdymo ir atsiskaitymo 2.18. Dėl mokinių kompetencijų aplanko kūrimo 2.19. Dėl brandos darbo 2.20. Dėl bendrųjų rašto darbų 2.21. Dėl Atvirų durų dienų organizavimo (programos rengimas) 2.22. Dėl Erdvėlaivio Žemė organizavimo 2.23. Dėl. A.Kazickienės premijos konkurso	31 9.00	Metodinių grupių pirmininkai
Metodinių grupių pasitarimas 2.24. Dėl metodinės grupės veiklos plano rengimo 2.25. Dėl mokomojo dalyko, pasirenkamųjų dalykų ilgalaikio plano bei NVŠ programų aptarimo	31 10.00	Metodinių grupių nariai
Ugdymas karjerai: 2.26. Dėl „Ugdymo karjerai“ ataskaitos už 2019-2020m.m. analizės bei planavimo 2020-2021m.m.	IV sav.	D.Tamošiūnienė

### 3. Ugdymas ir mokinių patirtys.

Turinys	Data (diena)	Atsakingas vadovas ar mokytojas
Vaiko gerovės komisijos posėdis: 3.1. Dėl veiklos plano rengimo 3.2. Dėl pagalbos mokiniui 3.3. Dėl SUP mokinių ugdymo	IV sav.	S.Greviškis
Klasių vadovų valandėlės: 3.4. Dėl klasių veiklos 2019-2020 m.m. planavimo 3.5. Dėl mokinių statistinių žinių pateikimo 3.6. Dėl neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų pasirinkimo 3.7. Dėl socialinės –pilietinės veiklos organizavimo 3.8. Dėl kompetencijų aplanko 3.9. Dėl dalyvavimo Panevėžio gimtadienio šventėje	09.03 Iki 13val.	Klasių vadovai  5-7, I-IV klasių vadovai
Mokinių tarybos veikla: 3.10. Pasiruošimas Mokinių tarybos veiklai 3.11. Pasiruošimas bendradarbiauti vykdant Kazickų šeimos fondo finansuojamą Premijų konkursą mokiniams ir mokytojams 3.12. Pasiruošimas Sveikatinimo programos įgyvendinimui	IV sav.	R.Gataveckaitė

Tradiciniai renginiai, šventės, veiklos: 3.13. Pasiruošimas Mokslo ir žinių dienos šventei 3.14. Pasiruošimas Panevėžio 517-ojo Gimtadienio šventei 3.15. Pasiruošimas I klasių mokinių krikštynoms	IV sav.	III klasių vadovai Klasių vadovai  II klasių vadovai
--	---------	---

#### 4. Aplinkos.

Turinys	Data (diena)	Atsakingas vadovas ar mokytojas
4.1. Kabinetų tvarkymas 4.2. Vadovėlių, mokymosi priemonių parinkimas, apskaita.	IV sav.	Mokytojai
4.3. Gimnazijos palangių tvarkymas 4.4. Kabinetų apšvietimo, šiuolaikinių ugdymo priemonių parengimo ugdymo procesui tikrinimas 4.5. 1, 3 klasių bei geografijos kabinetų įrengimas 4.6. Aplinkos tvarkymas	III-IV sav.	E.Cironka

#### 5. Vadyba ir lyderystė.

Turinys	Data (diena)	Atsakingas vadovas ar mokytojas
Planavimas, veiklos kryptingumas: 5.1. Pokalbis su Švietimo ir jaunimo reikalų skyriaus atstovais dėl pasiruošimo naujiems mokslo metams 5.2. Darbo plano rugsėjo mėn. rengimas. 5.3. Metodinės tarybos veiklos plano rengimas 5.4. Metodinių grupių veiklos plano rengimas 5.5. Vaiko gerovės komisijos veiklos plano rengimas 5.6. Gimnazijos Vidaus darbo tvarkos taisyklių koregavimas 5.7. Pasiruošimas veiklų organizavimui, srautų valdymui esant ekstremaliai situacijai 5.8. Ugdymo plano 2020-2021m.m. pateikimas Švietimo ir jaunimo reikalų skyriui	27 IV sav.          28	A.Totilas D.Tamošiūnienė MG pirmininkai MG pirmininkai S.Greviškis  E.Cironka  D.Tamošiūnienė

Direktorius

Artūras Totilas

Direktorius pavaduotoja ugdymui Danguolė Tamošiūnienė,