



**PANEVĖŽIO VYTAUTO ŽEMKALNIO GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

DĖL NUOTOLINIO DARBO PLANO BALANDŽIO MĖNESIUI

2020 m. kovo 31 d. Nr. V- 31-(1.5)
Panevėžys

Tvirtinu 2020 m. balandžio mėnesio nuotolinio darbo planą:

I. Mokytojų tarybos veikla.

| Turinys | Data (diena) | Atsakingas vadovas ar mokytojas |
|--|--------------------|---|
| Mokytojų tarybos posėdis. (Zoomkonferencija) 1.1. Dėl I savaitės nuotolinio darbo veiklos: stipriosios ir silpnosios sritys 1.2. Dėl „Signalinio“ II pusmečio rezultatų 1.3. Dėl ekonomikos įskaitos II klasių mokiniams rezultatų 1.4. Dėl 2020-2021 m.m. tarifیکacijos | 7 15 val. 28 | D.Tamošiūnienė S.Greviškis |
| Vaiko gerovės komisijos posėdis 1.5. “Dėl SUP mokinių mokymosi rezultatų, pamokų lankomumo” | I sav. | S.Greviškis Vaiko gerovės komisijos nariai |

II. Rezultatai.

| Turinys | Data (diena) | Atsakingas vadovas ar mokytojas |
|---|--------------------------|---|
| II.1. Statistinių žinių pateikimas savivaldybės administracijai | 05 | S.Greviškis |
| Asmenybės branda II.2. Klasės valandėlė „I savaitės nuotolinis mokymasis” | I sav. | D.Tamošiūnienė, Klasių vadovai |
| Klasių vadovų pasitarimas (Zoomkonferencija). II.3. Pradinių klasių vadovų pasitarimas „Dėl I savaitės mokinių mokymosi nuotoliniu būdu“ II.4. 5-12 klasių vadovų pasitarimas „Dėl I savaitės mokinių mokymosi nuotoliniu būdu“ | 6 14 val. 15 val.. | D.Tamošiūnienė, Pradinių klasių vadovai 5-12 klasių vadovai |
| Gabumų ir talentų ugdyimas II.5. www.Etest.lt platformoje geografijos viktorina “Lietuva, Europa, Pasaulis” | 03 | D.Tamošiūnienė |

III. Ugdymas ir mokinių patirtys.

| Turinys | Data (diena) | Atsakingas vadovas ar mokytojas |
|---|------------------------------------|---|
| Poreikių pažinimas. 3.1. Ugdymo turinio diferencijavimas, individualizavimas taikant skaitmenines mokymo plaformas 3.2. Dėmesys mokinių mokymosi pažangai, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus (Signalinio pusmečio rezultatų aptarimas) | Visą mėn. III sav. | Dalyko mokytojai, MG vadovai |
| Pagalba mokiniui. 3.3. Mokiniam, gavusiems nepatenkinamą įvertinimą teikiama pagalba. Konsultacijų organizavimas 3.4. Soc. pedagogo veikla 3.5. Psichologo veikla 3.6. Spec. Pedagogo veikla 3.7. Logopedo veikla 3.8. I savaitės pamokų planų analizė. | Visą mėn. pagal atskirą grafiką | Dalykų mokytojai J.Briedienė R.Gataveckaitė I.Čekanauskaitė I.Čekanauskaitė D.Tamošiūnienė |
| Ugdymas mokyklos gyvenimu 3.9. Iab klasių integruota lietuvių kalbos (teksto kūrimo) ir dailės pamoka „Atvirlaiškis“. | III sav. | B.Valkiūnienė V.Baltušytė |
| Sveikatingumo ugdymas 3.10. Informacijos mokiniams ir jų tėvams teikimas Dėl koronaviruso sukeltos ekstremalios situacijos, Dėl gripo prevencijos Dėl supažindinimo su priimtais Sveikatos apsaugos ministerijos sprendimais ir rekomendacijomis. | Visą mėn. | Sveikatos priežiūros specialistė Angelė Čebatoriūnienė |

IV. Ugdymosi aplinkos.

| Turinys | Data (diena) | Atsakingas vadovas ar mokytojas |
|---|--------------|---------------------------------|
| IV.1. Viešieji pirkimai | Visą mėn. | E.Cironka |
| Aplinkų bendrakūra: IV.2. Virtualios parodos organizavimas | Visą mėn. | I.Žvinakienė |

V. Vadyba ir lyderystė.

| Turinys | Data (diena) | Atsakingas vadovas ar mokytojas |
|--|-----------------------------------|--|
| Planavimas, veiklos kryptingumas. V.1. Darbo plano gegužės mėn. rengimas. V.2.Kontrolinių darbų grafikų analizė V.3.NVŠ dienynų patikra | IV sav. Kiekv sav. III sav. | D.Tamošiūnienė |
| V.4.Mokinių mokymo namuose organizavimas V.5.El. dienyno pildymo patikra | Visą mėn. IV sav. | S.Greviškis |
| Gimnazijos tinklaveika. V.6.Bendradarbiavimas su Alumni klubo nariais V.7.Informacijos gimnazijos svetainėje pildymas V.8.Gimnazijos paskyrų Facebook bei Instagram informacijos pildymas | I sav. Visą mėn. | G.Lukošiūnas E.Janulionienė R.Gataveckaitė |

| | | |
|---|--|--|
| <p>Veikimas kartu.</p> <p>V.9. Ugdymo plano darbo grupės pasitarimas</p> <p>V.10. Veiklių mokytojų pasitarimas dėl darbo su moodle platforma</p> <p>V.11. Ilgalaikės programos „Darnus pedagogų bendradarbiavimas ugdant visapusiškai brandžią asmenybę“</p> <p>II modulis - Profesinių kompetencijų gilinimas rengiantis nuotoliniam ugdymui: kūrybinės dirbtuvės KURK</p> | <p>14 15.00</p> <p>02 16.00</p> <p>I-II sav.</p> | <p>Darbo grupės nariai</p> <p>D.Tamošiūnienė, Pedagogai</p> |
| <p>Bendradarbiavimas su tėvais.</p> <p>V.12. Bendravimas su tėvais dėl nuotolinio mokymo</p> <p>V.13. Tėvų ir mokinių švietimas, informacijos pateikimas dėl nuotolinio mokymo(si).</p> | <p>Visą mėn.</p> <p>Visą mėn.</p> | <p>S.Greviškis</p> <p>D.Tamošiūnienė</p> <p>Klasių vadovai</p> |

Direktorius

A.Totilas

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Danguolė Tamošiūnienė,