

PANEVĖŽIO VYTAUTO ŽEMKALNIO GIMNAZIJOS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIŲ BŪDU TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato mokinių, kurie mokosi pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas nuotolinio mokymo(si) organizavimą ir vykdymą.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis rekomendacijomis dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-372).
3. Ugdymas nuotoliniu būdu organizuojamas vadovaujantis pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, bendrosiomis programomis, bendraisiais ugdymo planais.
4. Laikinais organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu, mokymo sutartis nekeičiamos.

II SKYRIUS NUOTOLINIO MOKYMO ORGANIZAVIMAS

5. Nuotolinis mokymas organizuojamas naudojant tamo.lt sistemą, eduka.lt EMA pratybas, egzaminatorius.lt, testavimo platformą etest.lt ir kitu esamu visoms mokykloms laisvai prieinamu nacionaliniu skaitmeniniu ugdymo turiniu.
6. Tamo.lt naudojama mokytojų ir mokinių komunikacijai.
7. Pildant pamokos turinį tamo.lt bendrame klasės darbe skiriamos mokymosi užduotys, teikiama teorinė ir kita ugdymui(si) reikalinga medžiaga ar informacija, skiriant bendrą namų darbą nurodoma kiek mokiniai turės skirti laiko užduotims atlikti.
8. Mokiniai, mokosi nuosekliai 5 dienas per savaitę.
9. Mokytojai dirba iš namų arba atvyksta į gimnaziją, kur jie gali prisijungti prie skaitmeninių aplinkų.
10. Mokymo medžiaga gali būti popierinė (pvz., mokinių turimi vadovėliai, pratybų sąsiuviniai), tačiau užduotys pateikiamos skaitmeninėse aplinkose su nuorodomis, (pvz.: „Google“ dokumentai ir kt.).
11. Klasės vadovas stebi mokinių prisijungimus prie tamo.lt, konsultuoja mokinius ir jų tėvus/globėjus dėl nuotolinio mokymosi.
12. Su mokiniais, mokinių tėvais/globėjais bendraujama naudojant tamo.lt pranešimus.
13. Tamo.lt dienynas pildomas vadovaujantis bendra elektroninio dienyno pildymo tvarka.
14. Asmens duomenys yra tvarkomi ir saugomi, vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatomis bei kitais teisės aktais, reguliuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Technologijų naudojimo klausimais mokytojus ir mokinius konsultuoja gimnazijos IT inžinierius.
16. Nuotolinio mokymo organizavimo kontrolę vykdo direktoriaus pavaduotojai ugdymui.
17. Ne vėliau kaip iki 2020 m. kovo 25 d. informuojami mokinių tėvai (globėjus, rūpintojus), kaip bus organizuojamas ugdymas.